



Yellowknife Education District No. 1

Board of Trustees Minutes

Regular Meeting

Date of Meeting: Tuesday, February 13, 2018
Location: YK1 District Office Board Room
5402 50 Avenue

Members Present: Chairperson John Stephenson
Vice Chairperson Allan Shortt
Trustee Terry Brookes
Trustee Jay Butler
Trustee Rajiv Rawat
Trustee Tina Drew
Trustee Satish Garikaparathi

Staff Present: Superintendent of Education Metro Huculak
Assistant Superintendent of Education Ed Lippert
Director of Corporate Services Tram Do
Manager of Facilities and Maintenance Elvis Beaudoin
Executive Assistant to the Superintendent Tracy Turk

Others Present: Jeff Seabrook, Monique Marinier, Theresa Martin, Madison
Mobach, David Wasylciw

1. Call to Order

Chairperson John Stephenson called the meeting to order at 7:00 p.m.

2. Chairperson's Opening Remarks

Chairperson Stephenson welcomed everyone to the meeting.

3. Adoption of Agenda

02-5982-18

Moved – Trustee Drew; Seconded – Trustee Brookes

I move to accept the agenda as presented.

Carried

4. Delegations and Presentations

Jeff Seabrook, Principal, Ecole William McDonald Middle School made a presentation on the schools Learning Fair-Young Citizens program. Two students made presentations on videos they did on their Learning Fair projects. He also

discussed other specialty programs such as robotics, science lab, fine arts, athletics, community building, anti-bullying and the Me To We group.

Vice-chairperson Shortt: Congratulations on the school's programs.

Trustee Brookes: What experiences did you have in Ottawa. Met and made a friend from Alberta.

Chairperson Stephenson: Thanked the students for coming and commended them on their accomplishments and presentations.

5. Review and Approval of Minutes

5.1 Regular Meeting Minutes – January 9, 2018

02-5983-18

Moved –Trustee Butler; Seconded – Trustee Garikaparthi

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Regular Meeting of January 9, 2018.

Carried

6. Business Arising from the Minutes

7. Trustees Statements

8. Reports

8.1 Chairperson's Report

No report.

8.2 Superintendent's Report

Mr. Huculak provided a written report. He noted there has been an increase in enrollment and a lot of students are coming from communities and many require supports.

Trustee Brookes: Has the funding formula been finalized? Tram Do is waiting for information from ECE. Will the increase in enrollment last? Huculak said it is looking good and we are hoping they stay.

Trustee Brookes: Maybe a message should be sent to MLA's about the uptake in enrollment and support needs. Huculak has contacted ECE regarding the issue.

Vice Chairperson Shortt: We should send a thank you to Carl's Carpet Cleaning for getting the JHS back up and running quickly.

Trustee Rawat: How does this increase in enrolment affect classroom space?

Huculak said Courteney Lizotte meets with staff immediately to determine if more supports are needed for the school in question.

Vice Chairperson Shortt: How is the staffing contingency budget line?

Huculak said we are in good shape thanks to Ms. Do for handling the budget.

Trustee Garikaparthi: Will the new students be counted in funding? Huculak said, no, they have to be here on September 30.

ACTION: Send a thank you letter to Carl's Carpet Cleaning for quick action and getting the boilers up and running at JHS and clearing the air.

8.2.1 Assistant Superintendent's Report

Written report submitted.

Trustee Drew: SSI = Student Success Initiatives. Coldest Night of the Year is here at the District Office. We are a warming station.
 Vice Chairperson Shortt: Comments on the calendar heard is there are a lot of days off in November. National Aboriginal Day falls in a place where there is concern parents will just start the summer early.
 Huculak said it was looked at to end earlier but the New to the North Conference didn't allow for an earlier start date.
 Trustee Brookes: Would like to get another presentation from Leyton Schnellert.
 Trustee Garikaparathi: It is difficult to find childcare for a lot of the days off. Lippert said these days are not something we can get out of and they are mandated. They have to be spread out during the year.

ACTION: Trustees would like a presentation from Leyton Schnellert.

8.2.2 Director of Corporate Services Report

Written report submitted. GNWT is going to do the asbestos abatement at SJF and it will be done over March Break. Going out to tender for the rest of the abatement and completion over the summer.

Vice Chairperson Shortt: Have they picked a contractor. Do said not yet. Shortt would like to have an air quality report. Ms. Do said this is the work of Associated Environmental.

8.2.3 Supervisor of Facilities and Maintenance Report

Verbal report given by Elvis Beaudoin. Boilers have been serviced. A couple of freeze-ups at WMS. NJM freeze-up under portables. IT and Ed Services portables working on furnaces. There is some staffing taking place.

8.3 Trustee Reports

Trustee Brookes: Attended a couple of conferences/forums. Written reports were attached.

8.4 Standing Committee Reports

8.4.1 Finance

Next meeting: End of February.

8.4.2 PR Committee

Meeting held: February 1, 2018. Items to be discussed: Long Term Service Awards, New Trustee Orientation Manual, school website contract. Next meeting: February 22, 2018.

8.4.3 Policy

Items discussed: Draft Policy 3, 8. Tabling the Draft Policy 8 Appendix. Next meeting: February 22, 2018.

8.4.4 Aboriginal Education

No meeting held.

8.4.5 Special Needs

No meeting held.

8.5. Ad Hoc Committee Reports**8.5.1. Committee of the Whole**

Board Planning Days were held. Items discussed: Board Work Plan, school reports template, strategic plan presentations, Inclusive Education Directive, Indigenous Language Directive, enrollment and demographics and Communication Plan, JHS Replacement school, future trends and next steps. There was a COW meeting held at noon today and the agenda of the meeting was discussed. Items included: Board Planning Days; follow-up to planning days, JHS school replacement meeting dates, updates from NWTSA/ECE meeting, long term service awards, business meeting and regular meeting motions.

8.5.2. Audit Committee

Next meeting: February 15, 2018

8.5.3. NWTTA Teacher-Board Advisory Committee

No meeting held. No issues.

8.6. Trustee PAC Reports**8.6.1. École J.H. Sissons School**

Items discussed: JHS Replacement School site, school calendar, wall tent, plant sale, skating rink, dance, movie night.

8.6.2. Mildred Hall School

Items discussed: Parent/Student/Teacher night, high school transition for Grade 8, size of the Kindergarten class is concerning.

8.6.3. N.J. Macpherson School

Report distributed. Next meeting: February 13, 2018.

8.6.4. Range Lake North School

Items discussed: Hiking, playground equipment funding, Family Fun Night May 4, 2018. Next meeting: February 13, 2018.

8.6.5. École Sir John Franklin High School

Items discussed: Fundraising guidelines, school calendar, French Immersion program.

8.6.6. École William McDonald Middle School

Items discussed: Paint Night, cybercrime.

9. Unfinished Business

None

10. New Business

10.1 International Field Trip: Italy & Croatia

02-5984-18

Moved –Trustee Brookes; Seconded – Trustee Garikaparthi

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve École Sir John Franklin High School's international field trip request to Italy & Croatia March 17 - 28, 2018.

Note: *This trip received approval in principle from the Board at the June 13, 2017 meeting. All paperwork has been received and is in order.*

Vice Chairperson Shortt: Do we need additional liability insurance. Do said there is no coverage for acts of war in our policy.

Chairperson Stephenson: Due diligence is done by Corporate Services. Do said we have insurance for liability and insurance will alert with high risk areas.

Trustee Rawat: How does the school decide on the locations to travel to?

Trustee Drew and Trustee Butler declared a conflict of interest and abstained from voting.

Carried

10.2 Indigenous Honour Ceremony

02-5985-18

Moved –Trustee Butler; Seconded – Trustee Rawat

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 contribute \$500 towards the Honour Ceremony for Indigenous Graduates taking place June 9, 2018 at École Sir John Franklin High School.

Trustee Drew: This amount has not been increased in many years and feels it should be increased.

Motion amendment

02-5986-18

Moved –Trustee Drew; Seconded – Trustee Rawat

I move to amend the motion.

Trustee Drew: There is so much work that goes into this beautiful ceremony.

Carried

02-5987-18

Moved –Trustee Drew; Seconded – Trustee Rawat

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 contribute \$750 towards the Honour Ceremony for Indigenous Graduates taking place June 9, 2018 at École Sir John Franklin High School.

Trustee Garikaparathi: What is the Indigenous Honour Ceremony.
Chairperson Stephenson said it is a beautiful ceremony honouring all self-identified Indigenous graduates in Yellowknife. There is a feast afterwards. YK1 funds the ceremony for YK1, YCS and Aurora College. This was created by Doreen Cleary from the high school.

Carried

11. Announcements

- JK/K Information Night @ JHS: February 13, 2018 @ 6:00 p.m.
- Town Hall Meeting @ JHS: February 15, 2018 @ 7:00 p.m.
- JK/K Information Night @ RLN: February 17, 2018 @ 1:00 p.m.
- NWTTA Teacher's Conference: February 19-21, 2018
- Special Board Meeting @ JHS: February 20, 2018 @ 7:00 p.m.
- JK/K Open House @ MHS: February 22, 2018 @ 7:00 p.m.
- Business Lunch @ District Office: February 28, 2018 @ noon.
- Grade 8 Information Night @ SJF: February 28, 2018 @ 7:00 p.m.
- Sr. Cager Tournament: March 1-4, 2018
- Jr. Traditional Games: March 8-10, 2018 @ WMS
- Parent/Student/Teacher Meetings (JK-8): March 13-14, 2018 (evenings)
- STIP Day (JK-12): March 16, 2018
- Spring Break: March 16, 2018 – April 2, 2018

12. Date and Time of Next Meeting

- Special Board Meeting @ JHS: February 20, 2018 @ 7:00 p.m.
- COW Meeting: March 13, 2018 @ 12:00 p.m.
- Regular Board Meeting: March 13, 2018 @ 7:00 p.m.

13. Chairperson's Closing Remarks

Chairperson Stephenson thanked everyone for coming. Tomorrow is Valentine's Day. Remember your special person in your life. Safety message: Watch out for the slippery corners and stay on the gravel.

14. Adjournment

02-5988-18

Moved – Trustee Brookes

I move the meeting be adjourned.

Carried

Adjourned: 9:09 p.m.

Chairperson of the Board

Director of Corporate Services

DRAFT



Administration scolaire du district n° 1 de Yellowknife – YK1

Procès-verbal du conseil d'administration Réunion ordinaire

Date de réunion : Mardi 13 février 2018

Emplacement : Salle de conférence du bureau du
district n° 1 de Yellowknife
5402, 50^e Avenue

Membres présents : John Stephenson, président
Allan Shortt, vice-président
Terry Brookes, membre du conseil d'administration
Jay Butler, membre du conseil d'administration
Rajiv Rawat, membre du conseil d'administration
Tina Drew, membre du conseil d'administration
Satish Garikaparathi, membre du conseil d'administration

Membres du personnel présents : Metro Huculak, surintendant de l'éducation
Ed Lippert, surintendant adjoint de l'éducation
Tram Do, directrice des services généraux
Elvis Beaudoin, superviseur des installations et de l'entretien
Tracy Turk, adjointe exécutive au surintendant

Autres personnes présentes : Jeff Seabrook, Monique Marinier, Theresa Martin, Madison Mobach
et David Wasylciw

1. Ouverture de la réunion

Le président John Stephenson déclare la réunion ouverte à 19 h.

2. Mot d'ouverture de la présidence

Le président John Stephenson souhaite la bienvenue à tous les participants à la réunion.

3. Adoption de l'ordre du jour

02-5982-18

Proposition présentée par M^{me} Drew; appuyée par M. Brookes

Je propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

Proposition adoptée

4. Délégations et présentations

Jeff Seabrook, directeur de l'École William McDonald Middle School (WMS), présente la foire d'apprentissage de son école (programme Jeunes Citoyens). Deux élèves présentent des vidéos de leur projet dans le cadre de la foire. Il est aussi question d'autres programmes spécialisés : robotique, labos scientifiques, beaux-arts, sports, conscience communautaire, lutte contre l'intimidation et groupe *Me to We*.

Vice-président Shortt : Félicitations pour ces programmes scolaires.

M. Brookes : Qu'avez-vous retiré de votre expérience à Ottawa? Nous avons fait connaissance et noué une amitié avec une personne de l'Alberta.

Le président Stephenson remercie les élèves de leur passage et les félicite pour leurs réalisations et la présentation.

5. Examen et adoption du procès-verbal

5.1 Procès-verbal de réunion ordinaire – 9 janvier 2018

02-5983-18

Proposition présentée par M. Butler; appuyée par M. Garikaparathi

Je propose que le conseil d'administration du District scolaire n° 1 de Yellowknife approuve le procès-verbal de la réunion ordinaire du 9 janvier 2018.

Proposition adoptée

6. Questions découlant du procès-verbal

7. Déclarations des membres du conseil d'administration

8. Rapports

8.1 Rapport du président

Aucun.

8.2 Rapport du surintendant

M. Huculak dépose un rapport écrit. Il fait état d'une hausse des inscriptions et note que beaucoup d'élèves proviennent des collectivités qu'ils sont nombreux à avoir besoin de soutien.

M. Brookes : La formule de financement est-elle au point? Tram Do est en attente de renseignements de la part du MÉCF à ce sujet. La hausse des inscriptions se maintiendra-t-elle? M. Huculak explique que la situation se présente bien et qu'on espère que les nouveaux venus resteront.

M. Brookes : Peut-être faudrait-il envoyer un message aux députés les informant du nombre croissant d'inscriptions et des besoins en matière de soutien. M. Huculak a communiqué avec le MÉCF à ce sujet.

Vice-président Shortt : Il conviendrait d'envoyer nos remerciements à Carl's Carpet Cleaning pour avoir permis une reprise rapide des activités à JHS.

M. Rawat : Quelle incidence cette hausse d'inscriptions a-t-elle sur les salles de classe, du point de vue de l'espace? M. Huculak indique que Courtney Lizotte est actuellement en réunion avec le personnel pour déterminer si un soutien supplémentaire est requis à l'école.

Vice-président Shortt : Qu'en est-il du budget alloué aux ressources humaines? M. Huculak répond que tout va bien grâce au bon travail de M^{me} Do en matière de gestion du budget.

M. Garikaparathi : Les nouveaux élèves seront-ils pris en compte dans le financement? M. Huculak dit que non – ils doivent être présents au 30 septembre.

MESURE : Envoyer une lettre de remerciement à l'équipe de Carl's Carpet Cleaning pour avoir rapidement remis les chaudières en service et assaini l'air à la JHS.

8.2.1 Rapport du surintendant adjoint

Dépôt d'un rapport écrit.

M^{me} Drew : Initiative pour la réussite scolaire. L'événement *Coldest Night of the Year* débarque ici, au bureau du district. Nos locaux serviront de halte-chaleur aux marcheurs.

Vice-président Shortt : En ce qui a trait au calendrier, on nous a fait remarquer que novembre comporte beaucoup de congés. Cette année, la Journée nationale des Autochtones risque d'inciter les parents à conclure l'année scolaire hâtivement. M. Huculak indique que la fin des classes n'a pu être déplacée étant donné la conférence pour les éducateurs nouvellement arrivés dans le Nord, qui ne permettait pas de commencer l'année plus tôt.

M. Brookes aimerait assister à une autre présentation de Leyton Schnellert.

M. Garikaparathi : Il y a beaucoup de jours de congé où il est difficile de trouver des services de garde. M. Lippert explique que les congés ne peuvent être annulés et sont obligatoires. Ils doivent être répartis tout au long de l'année scolaire.

MESURE : Les membres du conseil d'administration aimeraient assister à une autre présentation de Leyton Schnellert.

8.2.2 Rapport de la directrice des services généraux

Dépôt d'un rapport écrit. Le GTNO entend procéder au désamiantage de l'école SJF pendant la relâche scolaire, en mars. Des appels d'offres seront lancés pour le reste du désamiantage, qui aura lieu pendant l'été.

Vice-président Shortt : L'entrepreneur a-t-il été choisi? Pas encore, dit M^{me} Do. M. Shortt aimerait voir un rapport sur la qualité de l'air. M^{me} Do explique que la tâche relève d'Associated Environmental.

8.2.3 Rapport du superviseur des établissements et de l'entretien

Rapport verbal d'Elvis Beaudoin. Les chaudières ont été réparées. Quelques gels sont survenus à WMS. On gèle aussi dans les salles mobiles à NJM. Celles de l'informatique et des services éducatifs sont dotées d'appareils de chauffage. Des embauches sont en cours.

8.3 Rapports des membres du conseil

M. Brookes a pris part à la *Learning Forward Conference 2017* à Orlando (Floride), ainsi qu'au *Governance Forum 2017*, à Calgary (Alberta). Les rapports écrits sont produits en annexe.

8.4 Rapports de comités permanents

8.4.1 Finances

Prochaine réunion : à la fin de février.

8.4.2 Relations publiques

Réunion tenue : le 1^{er} février 2018. Sujets à traiter : récompenses pour longs états de service; manuel d'orientation à l'intention des nouveaux membres du conseil d'administration et contrat relatif aux sites Web des écoles. Prochaine réunion : le 22 février 2018.

8.4.3 Politiques

Sujets traités : ébauches de politique 3 et 8. Dépôt de l'annexe liée à l'ébauche de politique 8. Prochaine réunion : le 22 février 2018.

8.4.4 Éducation autochtone

Aucune réunion tenue.

8.4.5 Besoins particuliers

Aucune réunion tenue.

8.5. Rapports de comités spéciaux

8.5.1. Comité plénier

Les journées de planification du conseil d'administration ont eu lieu. Sujets traités : plan de travail du conseil d'administration; modèle de bulletin scolaire; présentations liées au plan stratégique; lignes directrices en matière d'intégration scolaire; lignes directrices en matière de langues autochtones; inscriptions, situation démographique et plan de communication; remplacement de l'école JHS; tendances à prévoir et prochaines étapes. Le comité plénier s'est réuni à midi aujourd'hui et il a été question de l'ordre du jour de la réunion. Sujets abordés : journées de planification du conseil d'administration; suivi des journées de planification; dates de réunion sur le projet de remplacement de l'école JHS, comptes rendus de la réunion des

membres de l'Association des surintendants des Territoires du Nord-Ouest/du MÉCF, récompenses pour longs états de service, séances de travail et motions des réunions ordinaires.

8.5.2. Comité d'audit

Prochaine réunion : le 15 février 2018

8.5.3. Comité de membres du conseil et d'enseignants de l'AETNO

Aucune réunion tenue. Pas de questions à régler.

8.6. Rapports de réunions entre les membres du conseil et les conseils consultatifs des parents

8.6.1. École J.H. Sissons

Sujets traités : site de remplacement de l'école JHS; calendrier scolaire; chapiteau; vente de plantes; patinoire; bal dansant et soirée cinéma.

8.6.2. École Mildred Hall

Sujets traités : rencontre parents-élève-enseignant; transition de la 8^e année au secondaire; et préoccupations quant à la taille de la classe de maternelle.

8.6.3. École N.J. Macpherson

Rapport distribué. Prochaine réunion : le 13 février 2018.

8.6.4. École Range Lake North

Sujets traités : randonnée; financement du matériel du terrain de jeu; et soirée *Family Fun Night*, le 4 mai 2018. Prochaine réunion : le 13 février 2018.

8.6.5. École secondaire Sir John Franklin

Sujets traités : ligne directrices relatives aux collectes de fonds, calendrier scolaire et programme d'immersion française.

8.6.6. École William McDonald Middle School

Sujets traités : activité *Paint Night*, et cybercriminalité.

9. Questions en suspens

Aucune

10. Nouveaux dossiers

10.1 Voyage scolaire international : Italie et Croatie

02-5984-18

Proposition présentée par M. Brookes; appuyée par M. Garikaparathi

Je propose que le conseil d'administration du District scolaire n° 1 de Yellowknife approuve la demande de l'École secondaire Sir John Franklin concernant le voyage d'élèves prévu en Italie et en Croatie, du 17 au 28 mars 2018.

Remarque : Le conseil d'administration a donné son approbation de principe à ce voyage lors de la réunion du 13 juin 2017. Toute la documentation en règle a été reçue.

Vice-président Shortt : Faut-il souscrire une assurance responsabilité supplémentaire? M^{me} Do rappelle que la police actuelle ne couvre pas les faits de guerre.

Président Stephenson : La diligence raisonnable est assurée par les Services généraux.

M^{me} Do explique qu'une assurance est en place pour la partie responsabilité et que l'assureur communiquera des avis en ce qui concerne les zones à risque.

M. Rawat : Comment l'école choisit-elle les destinations visitées?

M^{me} Drew et M. Butler s'abstiennent de voter, invoquant un conflit d'intérêts.

Proposition adoptée

10.2 Cérémonie honorifique autochtone

02-5985-18

Proposition présentée par M. Butler; appuyée par M. Rawat

Je propose que le conseil d'administration du District scolaire n° 1 de Yellowknife contribue à hauteur de 500 \$ à la cérémonie honorifique destinée aux diplômés autochtones, qui se tiendra le 9 juin 2018 à l'école secondaire Sir John Franklin.

M^{me} Drew : La contribution n'a pas été majorée depuis des années, le montant devrait être plus élevé.

Amendement d'une motion

02-5986-18

Proposition présentée par M^{me} Drew; appuyée par M. Rawat

Je propose d'amender la motion.

M^{me} Drew : Cette magnifique cérémonie requiert tellement d'efforts.

Proposition adoptée

02-5987-18

Proposition présentée par M^{me} Drew; appuyée par M. Rawat

Je propose que le conseil d'administration du District scolaire n° 1 de Yellowknife contribue à hauteur de 750 \$ à la cérémonie honorifique destinée aux diplômés autochtones, qui se tiendra le 9 juin 2018 à l'école secondaire Sir John Franklin.

M. Garikaparathi : Qu'est-ce que la cérémonie honorifique autochtone? Le président Stephenson répond qu'il s'agit d'un bel événement en l'honneur de tous les diplômés de Yellowknife qui s'identifient comme Autochtones. La cérémonie est suivie d'une réception. YK1 finance la cérémonie pour YK1, YCS et le Collège Aurora. L'idée vient de Doreen Cleary de l'école secondaire.

Proposition adoptée

11. Annonces

- Soirée d'information – prématernelle et maternelle (JHS) : le 13 février 2018, à 18 h
- Assemblée publique locale (JHS) : le 15 février 2018, à 19 h
- Soirée d'information – prématernelle et maternelle (RLN) : le 17 février 2018, à 13 h
- Conférence des enseignants de l'AETNO : du 19 au 21 février 2018
- Réunion extraordinaire du conseil (JHS) : le 20 février 2018, à 19 h
- Portes ouvertes – prématernelle et maternelle (MHS) : le 22 février 2018, à 19 h
- Repas d'affaires (bureau de district) : le 28 février 2018, à midi
- Soirée d'information sur la 8^e année (SJF) : le 28 février 2018, à 19 h
- Tournoi de basketball senior : du 1^{er} au 4 mars 2018
- Jeux traditionnels juniors (WMS) : du 8 au 10 mars 2018
- Rencontres parents-élève-enseignant (prématernelle à 8^e année) : les 13 et 14 mars 2018 (en soirée)
- Journée de renforcement des pratiques d'enseignement (prématernelle à 12^e année) : le 16 mars 2018
- Relâche scolaire : du 16 mars 2018 au 2 avril 2018

12. Date et heure des prochaines réunions

- Réunion extraordinaire du conseil (JHS) : le 20 février 2018, à 19 h
- Réunion du comité plénier : le 13 mars 2018, à midi
- Réunion ordinaire du conseil : le 13 mars 2018, à 19 h

13. Mot de la fin du président

Le président Stephenson remercie chacun de sa présence. Demain, c'est la Saint-Valentin. Tâchez de chérir votre douce moitié. Avis de sécurité : attention aux surfaces glacées, restez sur le gravier.

14. Ajournement de la réunion

02-5988-18

Proposition présentée par M. Brookes

Je propose l'ajournement de la réunion.

Proposition adoptée

Réunion ajournée : 21 h 9

Président du conseil d'administration

Directrice des services généraux

PROJET DE