



**Yellowknife Education District No. 1
Board of Trustees Minutes
Regular Meeting
District Office Boardroom & Video Conference**

Date of Meeting: Tuesday, April 12, 2022 at 7:00 p.m.

Location: District Office Boardroom & Video Conference

Members Present:	<ul style="list-style-type: none"> - Chairperson Terry Brookes - Trustee Tina Drew - Trustee Carla Kinakin - Trustee Al McDonald - Trustee Trevor Sinclair - Trustee David Wasylciw 	
Staff Present:	<ul style="list-style-type: none"> - Superintendent of Education/CEO, Dr. Cindi Vaselenak - Assistant Superintendent, Shirley Zouboules - Interim Assistant Superintendent, Landon Kowalzik - Director of Corporate Services, Tram Do - ILC Coordinator, Scott Willoughby - Communications, Mike Gibbins 	
Media & Others Present:	<ul style="list-style-type: none"> Rami Ayache, Basketball NWT Dr. Sabre Cherkowski, University of British Columbia Damien Healy, Basketball NWT 	

1. Call to Order

Chairperson Brookes called the meeting to order at 7:02 p.m.

2. Land Acknowledgement

Chairperson Brookes respectfully acknowledged that we live, work, and learn on Chief Drygeese Territory in the Akaitcho region, the traditional territory of the Yellowknives Dene First Nation.

3. Chairperson's Opening Remarks

Chairperson Brookes welcomed everyone to meeting and noted that spring is in the air. Trustee McDonald acknowledged the passing of former École Sir John Franklin High School teacher Jetmund Bendiksen. Mr. Bendiksen taught at the high school from 1967 to 1982. Trustee McDonald said he will be remembered for founding Yellowknife's ski club and being a passionate (and compassionate) physics and chemistry teacher. Mr. Bendiksen passed away at the age of 90.

4. Declaration of Conflict of Interest

None.

5. Adoption of Agenda

5.1 04-6340-22

Moved – Trustee McDonald; Seconded – Trustee Sinclair

I move to accept the agenda as presented.

04-6341-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

I move to amend the present agenda to include:

- Add 11.4 – Extracurricular Activities
- Add 11.5 – Cager Basketball Tournament
- Add 11.6 – Northern Postsecondary Education Task Force

Carried

6. Delegations & Presentations

6.1 **Presentation: Staff Wellness (Dr. Sabre Cherkowski, UBC)**

Dr. Sabre Cherkowski of the University of British Columbia delivered a presentation about teacher wellness and why burnout can be harmful for staff and students alike. She cited her own research on the issue.

Trustee Drew: I prefer the term morally injured over wellbeing. Some thinking around staff wellbeing places the burden and blame on workers when systems and institutions are the problem.

Trustee McDonald: If workshops like this help even one staff member then they are effective. We should give this inquiry-based methodology a try.

Dr. Cherkowski: We need to move towards structures that support wellbeing together, not alone. Teachers need to focus on their wellness more than ever now.

Ms. Zouboules: This is not a one-time workshop. Dr. Cherkowski has worked with our teachers before. We will gather feedback from these sessions and incorporate lessons learned into future workshops.

7. Review and Approval of Minutes

7.1 **Regular Meeting Minutes – February 8, 2022**

04-6342-22

Moved – Trustee McDonald; Seconded – Trustee Kinakin

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Regular Meeting of March 8, 2022 at 7:00 p.m. as presented.

Carried

8. Business Arising from the Minutes

Chairperson Brookes reviewed action items from March's Board meeting, many of which have been addressed.

Trustee Wasylciw: Have we got any more clarity around communications protocols with the Department of Education? Chairperson Brookes meets with Educational

Leaders from across the territory on a regular basis. Leaders, including fellow Board Chairs and the Minister, exchange information on an open and consistent basis. Exact communications protocols are still a work in progress. YK1's Board prefers that the whole Board be briefed on matters of importance, rather than just the Chairperson.

Trustee Wasylciw: We can have another conversation about public meetings during a future CoTW meeting.

Chairperson Brookes: The new school naming report has been published on YK1's website.

9. Trustees' Statements

None.

10. Unfinished Business

10.1 SJF International Field Trip - Approval in Principle

Chairperson Brookes: Let's strike this item from the agenda for the time being. Organizers and students don't seem to be interested in a domestic trip right now. Organizers can submit another proposal to the Board when they are ready.

Trustee McDonald: There are several issues related to trip insurance now, too. My suggestion would be for organizers to work with senior administration on future proposals to remove some of those hurdles.

ACTION: This item will be struck from future agendas until a new proposal is submitted to the Board.

11. New Business

11.1 Amend 2021-2022 School Calendars

04-6343-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

Due to the exceptional circumstance of opening and moving buildings in August, I move that the staff of two schools (Sissons/Itl'ò and William MacDonald) be granted one less instructional day - Monday, June 20, 2022 - in order to pack and prepare to relocate. In addition, I move that Wednesday, August 24, 2022 (a non-instructional day) be designated as an unpack and set-up day for staff of Itl'ò and William MacDonald.

Trustee Wasylciw: This is a minor adjustment to our calendar to give staff necessary time to move items. The Superintendent has determined that these two days are the least disruptive in terms of learning.

Trustee Drew: I am worried that construction might not be completed on time. If not, then these should remain instructional/ working days.

Carried

11.2 Personnel Issue

04-6344-22

Moved – Trustee McDonald; Seconded – Trustee Kinakin

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 grant the appeal as discussed during the in-camera personnel meeting held on April 2, 2022.

Defeated

11.3 Policy 25 Suspension

04-6345-22

Moved – Trustee Kinakin; Seconded – Trustee Drew

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 suspend Policy 25, COVID-19 Vaccination, to be in line with the GNWT's rollback of COVID-19 restrictions, including the lifting of their own COVID-19 Vaccination Policy.

Carried

11.4 Delegation of Authority – COVID-19

04-6346-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee Drew

Whereby all COVID-19 related decisions were delegated to the Superintendent on behalf of the Board, I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 withdraw its emergency delegation of all COVID-19 related decisions to the Superintendent.

Trustee Wasylciw: Public health measures have been loosened of late, including the suspension of COVID-19 vaccination policies, public health orders, and the territory's public health emergency. It seems appropriate to return to the normal way of making decisions.

Trustee Drew: This will help protect our Superintendent. The Office of the Chief Public Health Officer (OCPHO) can only issue recommendations now, not orders. Challenges can be directed to the Board and not only the Superintendent.

Trustee Kinakin: Will this create more obstacles for us since we're not as close to developing or emergent issues? How will this come to our table? Trustee Kinakin thanked Dr. Vaselenak for her leadership throughout the pandemic. Dr. Vaselenak will continue to monitor the territory's COVID-19 dashboard and keep the Board informed of any significant developments.

Chairperson Brookes: This delegation of authority worked at the start of the pandemic when decisions had to be made quickly and the Superintendent was closer to the situation.

Dr. Vaselenak: Decision-making and authority now rests with individual school boards and not the OCPHO, who can only issue recommendations now. We have been advised, however, to maintain stricter practices while we are in the "red zone", where we currently are.

Carried

11.5 A. Extracurricular Activities

04-6347-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

Understanding that the OCPHO has withdrawn public health orders and made

a series of recommendations for school board operations, I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 supports students and families by reinstating regular extra-curricular activities at YK1 schools, subject to staff time, capacity, and risk mitigation planning as of April 19, 2022.

Trustee Wasylciw: This issue has come up numerous times during the pandemic. Some activities may or may not fit within the school year, but at this point those decisions should be made at the school level, the same as during other years. Students have missed out on opportunities to play, creating a pay-to-play system that creates inequity.

Trustee McDonald: This evens the playing field for everyone. User groups are already playing so this allows everyone to play.

Trustee Sinclair: I support this motion so long as proper risk mitigation measures are in place ahead of time.

Chairperson Brookes: COVID-19 is here to stay so we must learn to live with it and manage it.

Trustee Drew: Does this include activities beyond team sports, such as choir, band, and drama?

Trustee Kinakin: Who determines if a group's risk mitigation measures are acceptable? I do not want a school to close because of a related outbreak.

Dr. Vaselenak: What about co-curricular activities, masking, and large gatherings which are still recommended for outside? We have been encouraged to stay the course for the remainder of the school year.

Carried

B. Co-Curricular Activities

04-6348-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

Understanding that the OCPHO has withdrawn public health orders and made a series of recommendations for school board operations, I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 supports students by reinstating regular co-curricular activities at YK1 schools, subject to staff time, capacity, and risk mitigation planning as of April 19, 2022.

Carried

C. Masking

04-6349-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

Understanding that the OCPHO has withdrawn public health orders and made a series of recommendations for school board operations, I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 supports students by removing mandatory masking requirements in common areas of YK1 schools as of April 19, 2022.

Trustee Drew: One concern I have is that this could lead to potential bullying between those who choose to wear a mask and those who choose not to.

Carried, with Trustee Kinakin opposed

D. Graduations

04-6350-22

Moved – Trustee Drew; No Seconder

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 allow graduation ceremonies to be held either indoors or outdoors at the discretion of school administration and graduation committees.

Withdrawn, No Seconder**E. Visitors in Schools**

04-6351-22

Moved – Trustee Drew; Seconded – Trustee Wasylciw

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 continue to abide by the OCPHO's recommendation of not allowing visitors in YK1 schools and classrooms while Yellowknife is categorized in the OCPHO's "red zone".

Dr. Vaselenak: This would contradict your motion to support the Cager Basketball Tournament. There needs to be consistency here. Parents would be told they can watch sports in schools but not come in for parent-student-teacher interviews.

Trustee Drew: Parents should be the first visitors allowed back in YK1 schools.

- Friendly amendment:

04-6352-22

Moved – Trustee Drew; Seconded – Trustee McDonald

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 allow visitors in YK1 schools and classrooms subject to approval from school administration.

Carried, with Trustee Kinakin opposed**F. OCPHO's "Traffic Light" Status**

04-6352-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1, in areas not previously identified by motion, continue to follow OCPHO recommendations based on the colour-coded "traffic light" status of Yellowknife.

Carried**11.6 Cager Tournament**

04-6353-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 support the hosting of Basketball NWT's Junior and Senior Cager tournaments in YK1 schools subject to the submission of a COVID-19 risk mitigation plan to district staff.

Trustee Wasylciw: Any specific involvement such as providing classrooms for billeting are subject to availability based on a determination from the Superintendent and school principals.

Trustee McDonald: Even before COVID-19, organizers of these events had to submit risk mitigation plans.

Dr. Vaselenak: Billeting increases the risk of spread because we cannot ensure protocols are followed. We are not experts in the matter of approving risk mitigation plans.

Chairperson Brookes: Principals and administration will need to maintain a dialogue with organizers.

- Friendly amendment:

04-6354-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee McDonald

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 support the hosting of Basketball NWT's Junior and Senior Cager tournaments in YK1 school gymnasiums subject to the submission of a COVID-19 risk mitigation plan to district staff.

Carried, with Trustee Kinakin opposed

Meeting Recess

04-6355-22

Moved – Trustee Drew; Seconded – Trustee McDonald

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 go into recess.

Carried

Chairperson Brookes resumed the meeting following a 10-minute recess.

11.7 Northern Postsecondary Education Task Force

Trustee Wasylciw tabled the seven recommendations outlined in the report “*A Shared Responsibility: Northern Voices, Northern Solutions*” by the Task Force on Northern Post-Secondary Education. Recommendations include supporting Indigenous-led programs that foster family engagement, increasing incentives and supports for teacher recruitment and retention, supporting educational programs that create opportunities for culturally relevant learning, and more regular and inclusive processes for evaluation and accountability of K-12 education.

12. Reports

12.1 Chairperson's Report

Written report provided. Trustees have accepted the resignation of Superintendent/ CEO Dr. Cindi Vaselenak, who will remain with YK1 until July 31, 2022. Trustee Drew will be out of the country until August to tend to a personal matter. Vice Chairperson Doreen Cleary is absent tonight due to illness. With Trustee Drew out of the country for some time, Trustee McDonald volunteered to fill her position on the YK1-USW Negotiations Committee.

Trustee Wasylciw: Recent correspondence between YK1 and ECE seems to indicate some confusion with regards to our enrollment figures. Why is that? Trustee Brookes said administration is aware of the discrepancy and is working to resolve it.

12.2 Superintendent's Report

Written report provided. A draft of YK1's new harassment policy, entitled "Safe and Respectful Working Environments", is currently being vetted by administrators, the OHSC, and TBAC. A corresponding policy is also being developed.

Ms. Do: YK1 received \$140,000 in funding to distribute feminine hygiene products to schools and students. Products will be distributed based on enrollment and student ages.

Trustee Drew: I would like to ask that a variety of products be available for girls and women to use, as Female Genital Mutilation (FGM) is still a serious health issue. Many hygiene products are unsuitable if a girl has undergone FGM, so having a choice is essential so that all girls will have a suitable product to use.

Mandate Review

04-6356-22

Moved – Trustee Wasylciw; Seconded – Trustee Kinakin

I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the Mandate Review document as developed and submitted by Superintendent/ CEO Dr. Vaselenak.

Carried

12.2.1 Assistant Superintendent's Report

Written report provided.

Trustee Kinakin: Schools are working with the RCMP to teach about online safety. Do police have materials for parents, too?

ACTION: Ms. Zouboules will ask YK1's community liaison officer for parent materials related to online safety.

Trustee Drew: Can schools host JK/K tours this spring? Ms. Zouboules said yes, as soon as it is safe to do so. Yellowknife is currently in the "red zone" on the OCPHO's dashboard.

Trustee Wasylciw: Could YK1's Educational Services department make a presentation to the Board during a future meeting? Ms. Zouboules said yes.

Meeting Extension

04-6357-22

Moved - Trustee Drew; Seconded – Trustee McDonald

Given that we are approaching 10:00 p.m., I move that the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 extend the current meeting by one hour.

Carried

12.2.2 Director of Corporate Services Report

Written report provided. New pellet boilers at Mildred Hall School and Range

Lake North School are up and running. Ms. Do would like to organize a photo opportunity with staff from the Department of Infrastructure.

Trustee Drew: Have we successfully established a reserve for the funds we generated from the sale of Nordic Arms? Ms. Do said that work is in progress. Trustee Wasylciw expressed concerns about funds from the sale not immediately benefitting students.

Trustee McDonald: YK1 has a solid surplus but ECE will not reduce next year's budget. The finance committee will provide a budget update during Thursday's meeting. All Trustees are welcome to attend.

Chairperson Brookes: If funds from the sale of Nordic Arms are used to fix our aging facilities, that is to the benefit of students.

12.2.3 Supervisor of Facilities & Maintenance Report

Written report provided. The water line at the top of École Sir John Franklin High School was repaired within a week. A pipe that supplies the top of the school had burst but a team of people worked to fix it.

12.3 Trustee Reports

None.

12.4 Standing Committee Reports

12.4.1 Finance

Meeting held: April 11, 2022. Items discussed: variance report and budget parameters for administration. Next meeting: April 14, 2022.

Trustee Wasylciw: The committee also had a conversation about what gets tendered and what doesn't.

ACTION: A monthly sole sourcing report will be submitted to the Board going forward.

12.4.2. Public Relations

Meeting held: April 8, 2022. Items discussed: visual identity guide, Sacred Feather Indigenous Student Awards, communications plan review, Board-PAC updates, annual district survey, student engagement with the Board, strategic planning communications, advocacy positions, NWT Education Hall of Fame, Long Term Service Awards, Trade Show.

Trustee Kinakin: The policy committee is developing a policy that will address formal and informal engagement between the Board and students.

12.4.3 Policy

Meeting held: March 31, 2022. Written report provided. Next meeting: April 21, 2022.

ACTION: Policy 1, Board Mandate, Beliefs, and Goals, is tabled for public feedback. The public is welcome to provide feedback on YK1's website by

May 31, 2022.

12.4.4 Audit

No meeting held. Next meeting: August 2022.

12.4.5 Committee of the Whole

Meetings held: April 2, 2022 and April 12, 2022. Items discussed: status of the 2022-2023 budget, advocacy actions, in-camera – two personnel issues, board meeting start time, policy committee items, letter from Minister regarding potential legislative changes, Cager Basketball Tournament. Next meeting: May 10, 2022.

12.5 Ad Hoc Committee

12.5.1 NWTTA Teacher-Board

Meeting held: March 3, 2022. Items discussed: hiring and staffing, substitute teachers, mental health supports, 2022-2023 school calendars, harassment policy training, staff evaluations, new curriculum update, formula for caps on classroom numbers, administrative issues, Long Term Service Awards. Next meeting: May 5, 2022.

12.5.2 Board/Superintendent Evaluation

No meeting held.

12.5.3 Facilities

No meeting held. The committee accomplished much of its work earlier in the school year.

12.5.4 Pandemic Review

No meeting held. The committee may hold a meeting in June 2022.

12.6 Trustee PAC Meeting Reports

12.6.1 École It'ò

Next meeting: April 13, 2022. Chairperson Brookes will attend the meeting on Trustee Drew's behalf while she is out of the country.

12.6.2 Mildred Hall School

March's meeting was cancelled but Trustee McDonald and Elizabeth Brace, principal of Mildred Hall School, exchanged monthly reports. Next meeting: April 19, 2022.

12.6.3 N.J. Macpherson School

Meeting held: April 6, 2022. Items discussed: COVID-19 and Sacred Feather Indigenous Student Awards. Next meeting: May 4, 2022.

12.6.4 Range Lake North School

Meeting held: March 31, 2022. Items discussed: COVID-19 rules, isolation requirements, fundraising, reminding N.J. Macpherson School students of French options at Range Lake North School. Next meeting: April 27, 2022.
Trustee Wasylciw: What does YK1's pathway to bilingualism look like? Ms. Zouboules said district office staff recently hosted an information session for French programs. The idea is to offer a variety of programs at schools but not

in a competitive sense.

12.6.5 École Sir John Franklin High School

Meeting held: March 31, 2022. Items discussed: five-period day, report cards, graduation. Next meeting: April 21, 2022.

12.6.6 École William McDonald Middle School

No meeting held. Next meeting: April 20, 2022.

13. Announcements

- April 14, 2022 @ 12:00 p.m.: Finance Committee Meeting
- April 15, 2022: Good Friday – No School (All YK1 Students)
- April 18, 2022: Easter Monday – No School (All YK1 Students)
- April 19, 2022 @ 7:30 p.m.: MHS PAC Meeting
- April 20, 2022 @ 6:30 p.m.: WMS PAC Meeting
- April 21, 2022 @ 4:00 p.m.: Policy Committee Meeting
- April 21, 2022 @ 7:00 p.m.: SJF PAC Meeting
- April 27, 2022 @ 6:30 p.m.: RLN PAC Meeting
- May 4, 2022 @ 7:00 p.m.: NJM PAC Meeting
- May 5, 2022 @ 4:00 p.m.: YK1-TBAC Meeting
- May 7-8, 2022: Yellowknife Spring Trade Show

14. Date and Time of Next Meeting

- May 10, 2022 @ 12:00 p.m.: CoTW Meeting
- May 10, 2022 @ 6:00 p.m.: Regular Board Meeting

15. Chairperson's Closing Remarks

Chairperson Brookes thanked everyone for attending the meeting. He spoke about the importance of The Moosehide Campaign, a grassroots movement of Indigenous and non-Indigenous men who are standing up against violence towards women and girls. Chairperson Brookes also reminded his colleagues of the important role they fill as Trustees, and how they should always work to serve students.

16. Adjournment

04-6358-22

Moved – Trustee McDonald; Seconded – Trustee Kinakin

I move the meeting be adjourned.

Carried

Adjourned: 10:36 p.m.

Chairperson of the Board

Director of Corporate Services



**Procès-verbal de la réunion ordinaire
du conseil d'administration
du district scolaire n° 1 de Yellowknife
Salle de réunion du bureau de district et vidéoconférence**

Date de la réunion : mardi 12 avril 2022, à 19 h

Lieu : Salle de réunion du bureau de district et vidéoconférence

Membres présents :	<ul style="list-style-type: none"> - Terry Brookes, président - Tina Drew, administratrice - Carla Kinakin, administratrice - Al McDonald, administrateur - Trevor Sinclair, administrateur - David Wasylciw, administrateur 	
Personnel présent :	<ul style="list-style-type: none"> - Cindi Vaselenak, surintendante de l'éducation et directrice générale - Shirley Zouboules, surintendante adjointe - Landon Kowalzik, surintendant adjoint intérimaire - Tram Do, directrice des services corporatifs - Scott Willoughby, coordonnateur de l'enseignement de la langue et de la culture autochtones - Mike Gibbins, communications 	
Médias et autres personnes présentes :	<ul style="list-style-type: none"> - Rami Ayache, Basketball NWT - D^{re} Sabre Cherkowski, University of British Columbia - Damien Healy, Basketball NWT 	

1. Ouverture de la séance

M. Brookes ouvre la séance à 19 h 02.

2. Reconnaissance territoriale

M. Brookes reconnaît respectueusement que nous vivons, travaillons et apprenons sur le territoire du chef Drygeese dans la région d'Akaiicho, le territoire traditionnel de la Première Nation des Dénés Yellowknives.

3. Mot d'ouverture du président

M. Brookes souhaite la bienvenue à la réunion à tout le monde, remarquant que le printemps s'annonce. M. McDonald reconnaît la disparition de Jetmund Bendiksen, ancien enseignant à l'École Sir John Franklin High School. M. Bendiksen enseignait à l'école secondaire entre 1967 à 1982. M. McDonald

ajoute qu'on se souviendra de M. Bendiksen pour avoir fondé le club de ski de Yellowknife et comme un enseignant enthousiaste (et bienveillant) de physique et de chimie. M. Bendiksen est décédé à l'âge de 90 ans.

4. Déclaration de conflit d'intérêts

Aucune.

5. Adoption de l'ordre du jour

5.1 04-6340-22

Motion présentée par M McDonald et appuyée par M Sinclair

Je propose l'adoption de l'ordre du jour tel qu'il est présenté.

04-6341-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald

Je propose de modifier l'ordre du jour actuel comme suit :

- Ajouter 11.5 – Activités parascolaires
- Ajouter 11.6 – Tournoi de ballon-panier Cager
- Ajouter 11.7– Groupe de travail sur l'Éducation postsecondaire dans le Nord

Motion adoptée

6. Délégations et présentations

6.1 **Présentation : Bien-être du personnel (D^{re} Sabre Cherkowski, UBC)**

La D^{re} Sabre Cherkowski de la University of British Columbia fait une présentation au sujet du bien-être des enseignants et les raisons pour lesquelles l'épuisement professionnel peut être nuisible autant pour le personnel que pour les élèves. Elle fait référence à ses propres recherches dans ce domaine.

M^{me} Drew : Je préfère parler de blessure psychique plutôt que de bien-être. Y penser en termes du bien-être des enseignants en place le fardeau et la responsabilité sur les épaules des travailleurs alors que ce sont les systèmes et les institutions qui sont en cause.

M. McDonald : Si des ateliers comme celui-ci aident même un seul membre du personnel, alors ils sont efficaces. Nous devrions essayer cette approche basée sur l'enquête.

D^{re} Cherkowski : Nous devons travailler à la création de structures qui appuient le bien-être ensemble, pas seuls. Les enseignants ont besoin maintenant plus que jamais de privilégier leur bien-être.

M^{me} Zouboules : Il ne s'agit pas ici d'un atelier unique. La D^{re} Cherkowski a travaillé avec nos enseignants par le passé. Nous allons recueillir des rétroactions par rapport à ces sessions et incorporer les enseignements que nous en tirerons aux ateliers futurs.

7. Examen et approbation de procès-verbal

7.1 **Procès-verbal de la réunion ordinaire du 8 mars 2022**

04-6342-22

Motion présentée par M. McDonald et appuyée par M Kinakin

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration de district scolaire n° 1 de Yellowknife (YK1) approuve le procès-verbal de la réunion ordinaire du 8 mars 2022 à 19 h, comme présenté.

Motion adoptée

8. Questions découlant du procès-verbal

M. Brookes revient sur les points d'action découlant de la réunion du conseil de mars, plusieurs desquels ont été résolus.

M. Wasylciw : Avons-nous maintenant une meilleure idée des protocoles de communication avec le ministère de l'Éducation? M. Brookes rencontre régulièrement des leaders en éducation de partout au territoire. Ces leaders, y compris d'autres présidents de conseil et le ministre, échangent des informations de manière ouverte et cohérente. Des protocoles de communication précis demeurent en chantier. L'administration scolaire de YK1 préfère que le conseil d'administration au complet soit informé de sujets d'importance, plutôt que seul le président.

M. Wasylciw : Nous pourrions avoir une autre conversation au sujet de réunions publiques lors d'une prochaine réunion du comité plénier.

M. Brookes : Le rapport sur le choix de nom pour la nouvelle école a été publié sur le site Web de YK1.

9. Déclarations des administrateurs du conseil

Aucune.

10. Affaires courantes**10.1 Approbation de principe du voyage scolaire international de l'école Sir John Franklin**

M. Brookes : Retirons cette question de l'ordre du jour pour le moment. Ni les organisateurs, ni les élèves ne semblent être intéressés en ce moment à un voyage plus local. Les organisateurs peuvent soumettre une nouvelle proposition au conseil quand ils seront prêts.

M. McDonald: Il y a aussi de nombreuses questions en ce qui concerne les assurances de voyage en ce moment. Je suggérerais que pour des propositions futures, les organisateurs travaillent avec la haute administration pour éliminer certains de ces obstacles.

MESURE : Ce point sera rayé des ordres du jour postérieurs jusqu'à ce qu'une nouvelle proposition soit présentée au conseil.

11. Affaires nouvelles**11.1 Modifications au calendrier scolaire 2021-2022**

04-6343-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald.

Étant donné les circonstances exceptionnelles de l'ouverture d'un nouvel édifice et le déménagement à cet édifice, je propose d'accorder une

journée d'enseignement de moins au personnel de deux écoles (Sissons/Itl'o et William MacDonald), le lundi 20 juin 2022, pour qu'ils puissent tout emballer et se préparer à la délocalisation. Je propose de plus que le mercredi 24 août 2022 (une journée sans enseignement) soit désignée comme journée de déballage et d'installation pour le personnel des écoles Itl'o et William MacDonald.

M. Wasylciw : Il s'agit d'une modification mineure à notre calendrier afin d'accorder au personnel le temps nécessaire pour déplacer leurs effets. La surintendante a déterminé que ces deux journées sont celles qui perturberaient le moins l'apprentissage.

M^{me} Drew : Je m'inquiète de si la construction sera terminée dans les délais prévus. Si elle ne l'est pas, ces deux journées devraient demeurer des journées d'enseignement/de travail.

Motion adoptée

11.2 Question relative au personnel

04-6344-22

Motion présentée par M. McDonald et appuyée par M^{me} Kinakin

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife accorde le recours comme discuté lors de la réunion de personnel tenue à huis clos le 2 avril 2022.

Motion rejetée

11.3 Suspension de la politique 25

04-6345-22

Motion présentée par M^{me} Kinakin et appuyée par M^{me} Drew.

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife suspende la politique 25 (Politique de vaccination contre la COVID-19) pour s'aligner avec la réduction par le gouvernement des T.-N.-O. des restrictions liées à la COVID-19, y compris l'abrogation de leur propre politique de vaccination contre la COVID-19.

Motion adoptée

11.4 Délégation de pouvoirs – COVID-19

04-6346-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M^{me} Drew

Attendu que toutes les décisions relatives à la COVID-19 ont été déléguées par le conseil à la surintendante, je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife retire sa délégation d'urgence de toutes les décisions liées à la COVID-19 à la surintendante.

M. Wasylciw : Dernièrement, les mesures de santé publique se relâchent, y compris la suspension des politiques de vaccination contre la COVID-19, les ordonnances de santé publique, et l'état d'urgence liée à la santé publique du territoire. Il semble approprié de retourner à la façon habituelle de prendre des décisions.

M^{me} Drew : Cette mesure aidera à protéger notre surintendante. Le Bureau

de l'administrateur en chef de la santé publique (BACSP) ne peut plus donner d'ordres, seulement offrir des recommandations. Les contestations pourront être déposées auprès du conseil et non plus seulement à la surintendante.

M^{me} Kinakin : Est-ce que cela risque de nous créer encore plus d'obstacles, puisque nous ne sommes pas aussi proches de questions en développement ou émergentes? De quelle façon est-ce que cela nous parviendra? M^{me} Kinakin remercie la D^{re} Vasenelak pour son leadership pendant la pandémie. La D^{re} Vasenelak continuera à surveiller le tableau de bord sur la COVID-19 du territoire et informera le conseil de tout développement important.

M. Brookes : Cette délégation de pouvoirs a fonctionné au début de la pandémie, lorsque les décisions devaient être prises rapidement et que la surintendante était plus proche de la situation.

D^{re} Vasenelak : Le pouvoir décisionnel et l'autorité reviennent maintenant aux commissions scolaires individuelles plutôt qu'au BACSP, qui ne peut plus émettre que des recommandations. On nous conseille cependant de maintenir des pratiques plus rigoureuses lorsque nous sommes en « zone rouge », comme nous le sommes en ce moment.

Motion adoptée

11.5 A. Activités parascolaires

04-6347-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald

Entendu que le BACSP a retiré ses ordonnances de santé publique et a présenté une série de recommandations quant aux opérations des commissions scolaires, je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district scolaire n° 1 de Yellowknife appuie les élèves et les familles en rétablissant les activités parascolaires habituelles aux écoles de YK1, sous réserve du temps du personnel, de la capacité, et de la planification d'atténuation des risques dès le 19 avril 2022.

M. Wasylciw : Cette question a été soulevée de nombreuses fois au cours de la pandémie. Certaines activités pourraient ou ne pourraient pas s'insérer dans l'année scolaire, mais maintenant, ces décisions devraient être prises au niveau de l'école, comme cela se faisait les autres années. Les élèves ont raté des occasions où ils auraient pu jouer, créant un système payer-pour-jouer qui produit des inégalités.

M. McDonald : Cette motion rend les règles du jeu équitables pour tous. Des groupes d'utilisateurs jouent déjà, alors ceci permet à tout le monde de jouer.

M. Sinclair : Je suis en faveur de cette motion du moment que des mesures appropriées d'atténuation des risques soient mises en place à l'avance.

M. Brookes : La COVID-19 s'est installée pour de bon, alors nous devons apprendre à vivre avec elle et à la gérer.

M^{me} Drew : Est-ce que cela inclut des activités autres que les sports de

groupe, comme la chorale, l'orchestre, et le théâtre?

M^{me} Kinakin : Qui détermine si les mesures d'atténuation des risques d'un groupe sont acceptables? Je ne veux pas qu'une école doive fermer dû à une éclosion liée à ces activités.

D^{re} Vaselenak : Qu'en est-il des activités parallèles, du port du masque, et des grands rassemblements qu'on recommande aient encore lieu au dehors? On nous a encouragés à tenir ferme la barre pour le restant de l'année scolaire.

Motion adoptée

B. Activités parallèles

04-6348-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald

Entendu que le BACSP a retiré ses ordonnances de santé publique et a présenté une série de recommandations quant aux opérations des commissions scolaires, je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife appuie les élèves en rétablissant les activités parallèles habituelles aux écoles de YK1, sous réserve du temps du personnel, de la capacité, et de la planification d'atténuation des risques dès le 19 avril 2022.

Motion adoptée

C. Port du masque

04-6349-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald

Entendu que le BACSP a retiré ses ordonnances de santé publique et a présenté une série de recommandations quant aux opérations des commissions scolaires, je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife appuie les élèves en levant l'exigence du port du masque obligatoire dans les endroits communs des écoles de YK1 dès le 19 avril 2022.

M^{me} Drew : Une inquiétude qui me vient à l'esprit, c'est que cela pourrait être une source d'intimidation entre ceux qui choisissent de porter un masque et ceux qui choisissent de ne pas le faire.

Motion adoptée, avec l'opposition de M^{me} Kinakin

D. Remises de diplôme

04-6350-22

Motion présentée par M^{me} Drew, sans appui

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife permette que des cérémonies de remise de diplôme puissent avoir lieu soit à l'intérieur, soit à l'extérieur, à la discrétion des administrations des écoles et des comités de remises de diplôme.

Motion retirée par manque d'appui

E. Visiteurs dans les écoles

04-6351-22

Motion présentée par M^{me} Drew et appuyée par M. Wasylciw

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife continue à se conformer aux recommandations du BACSP de ne pas permettre l'accès aux visiteurs dans les écoles et salles de classe de YK1 tant que Yellowknife se situe dans la « zone rouge » du BACSP.

D^{re} Vaselenak : Cela contredit votre motion en faveur du tournoi de ballon-panier Cager. Nous devons être cohérents. On serait en train de dire aux parents qu'ils peuvent assister à des activités sportives dans les écoles, mais qu'ils ne peuvent pas se présenter pour des rencontres parent-élève-enseignant.

M^{me} Drew : Les parents devraient être les premiers visiteurs à pouvoir revenir dans les écoles de YK1.

- Amendement amical :

04-6352-22

Motion présentée par M^{me} Drew et appuyée par M. McDonald

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife permette les visiteurs dans les écoles et salles de classe de YK1, sous réserve de l'autorisation de l'administration scolaire.

Motion adoptée, avec l'opposition de M^{me} Kinakin**F. Statut tricolore du BACSP**

04-6352-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald

Je propose que, dans tout domaine non encore identifié par motion, le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife continue de suivre les recommandations du BACSP, selon la catégorisation à trois couleurs de Yellowknife.

Motion adoptée**11.6 Tournoi Cager**

04-6353-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife se montre en faveur d'accueillir les tournois Cager junior et sénior de Basketball NWT dans les écoles de YK1, sous réserve de la soumission au personnel du district d'un plan d'atténuation des risques liés à la COVID-19.

M. Wasylciw : Toute participation spécifique, par exemple fournir des salles de classe pour le cantonnement, est sujette à la disponibilité telle que déterminée par la surintendante et les directions d'école.

M. McDonald : Même avant la COVID-19, les organisateurs de ces événements devaient soumettre des plans d'atténuation des risques.

D^{re} Vaselenak : Le cantonnement augmente le risque de propagation, parce que nous ne pouvons pas nous assurer que les protocoles seront suivis. Nous ne sommes pas experts en matière d'approbation de plans d'atténuation des risques.

M. Brookes : Les directions d'école et l'administration devront maintenir un dialogue avec les organisateurs.

- Amendement amical :
04-6354-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M. McDonald

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife appuie l'accueil des tournois Cager junior et sénior de Basketball NWT dans les gymnases des écoles de YK1, sous réserve de la soumission d'un plan d'atténuation des risques liés à la COVID-19 au personnel du district.

Motion adoptée, avec l'opposition de M^{me} Kinakin

Pause

03-6355-22

Motion présentée par M^{me} Drew et appuyée par M. McDonald.

Je propose que le conseil d'administration de YK1 prenne une pause.

Motion adoptée

M. Brookes rouvre la séance suite à une pause de 10 minutes.

11.7 Groupe de travail sur l'Éducation postsecondaire dans le Nord

M. Wasylciw dépose les sept recommandations du rapport « *Une responsabilité partagée : Voix du Nord, solutions du Nord* » du Groupe de travail sur l'éducation postsecondaire dans le Nord. Parmi ces recommandations, on note l'appui aux programmes pilotés par les Autochtones qui valorisent l'engagement des familles, l'accroissement des incitatifs et des appuis au recrutement et à la rétention des enseignants, l'appui aux programmes éducatifs qui créent des occasions pour un apprentissage adapté aux particularités culturelles, et la mise en place de procédures plus régulières et plus inclusives pour l'évaluation et la responsabilisation de l'éducation maternelle-12^e.

12. Rapports

12.1 Rapport de la présidence

Un rapport écrit est joint. Les administrateurs ont accepté la démission de la surintendante/directrice D^{re} Cindi Vaselenak, qui continuera avec YK1

jusqu'au 31 juillet 2022. M^{me} Drew sera absente du pays jusqu'au mois d'août pour raisons personnelles. M^{me} Dorothy Cleary, vice-présidente, est absente ce soir pour cause de maladie. Étant donné l'absence prolongée de M^{me} Drew, M. McDonald se porte volontaire pour prendre sa place au sein du comité de négociation YK1-USW.

M. Wasylciw : De récentes communications entre YK1 et le MCÉF semblent indiquer qu'il y a une certaine confusion au sujet de nos inscriptions. Pourquoi cela? M. Brookes dit que l'administration est au courant de l'écart et travaille à le résoudre.

12.2 Rapport de la surintendante

Un rapport écrit est joint. Une version préliminaire de la nouvelle politique de YK1 en matière de harcèlement, intitulée « Des environnements de travail sécuritaires et respectueux », est présentement en train d'être examinée par les administrateurs, le comité pour la santé et la sécurité, et le comité consultatif du conseil d'administration de YK1 et des enseignants et enseignantes de l'AETNO. Une politique correspondante est également en voie de développement.

M^{me} Do : YK1 a reçu 140 000\$ pour financer la distribution de produits d'hygiène féminins aux écoles et aux élèves. Les produits seront distribués en fonction du nombre d'inscriptions et de l'âge des élèves.

M^{me} Drew : Cela se faisait attendre depuis bien longtemps, et j'espère qu'il y aura une variété de produits disponible aux élèves.

Révision de mandat

04-6356-22

Motion présentée par M. Wasylciw et appuyée par M^{me} Kinakin

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife approuve le document *Révision de mandat* tel que rédigé et déposé par la surintendante/directrice D^{re} Vaselenak.

Motion adoptée

12.2.1 Rapport de la surintendante adjointe

Un rapport écrit est joint.

M^{me} Kinakin : Les écoles travaillent de pair avec la GRC pour enseigner la sécurité en ligne. La gendarmerie a-t-elle aussi des ressources pour les parents?

MESURE : M^{me} Zouboules demandera à l'agent de liaison communautaire de YK1 des ressources au sujet de la sécurité en ligne pour les parents.

M^{me} Drew : Est-ce que les écoles peuvent accueillir des visites aux préscolaires et maternelles ce printemps? M^{me} Zouboules répond que oui, dès que cela pourra se faire sans danger. Pour le moment, Yellowknife est dans la « zone rouge » du tableau de bord du BACSP.

M. Wasylciw : Est-ce que la direction des services d'éducation de YK1

pourrait faire une présentation au conseil lors d'une prochaine réunion?
M^{me} Zouboules répond que oui.

Prolongation de la réunion

04-6357-22

Motion présentée par M^{me} Drew et appuyée par M. McDonald

Étant donné que nous approchons de 22 h, je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire de district n^o 1 de Yellowknife prolonge la réunion actuelle d'une heure.

Motion approuvée

12.2.2 Rapport de la directrice des services corporatifs

Un rapport écrit est joint. Les nouvelles chaudières à granules aux écoles Mildred Hall School et Range Lake North School sont installées et opérationnelles. M^{me} Do aimerait organiser une séance de photo avec des membres du personnel du ministère de l'Infrastructure.

M^{me} Drew : Avons-nous bien établi une réserve pour les fonds que nous avons générés avec la vente de Nordic Arms? M^{me} Do répond que le travail est en cours. M. Wasylciw indique ses soucis du fait que l'argent de la vente ne profite pas immédiatement aux élèves.

M. McDonald : YK1 a un excédent solide, mais le MÉCF ne réduira pas le budget pour l'année prochaine. Le comité des finances fournira une mise à jour budgétaire lors de la réunion de jeudi. Tous les administrateurs y seront les bienvenus.

M. Brookes : Si les fonds provenant de la vente de Nordic Arms sont utilisés pour réparer nos infrastructures vieillissantes, cela profite aux élèves.

12.2.3 Rapport du superviseur des installations et de l'entretien

Un rapport écrit est joint. La conduite d'eau en haut de l'École Sir John Franklin High School a été réparée en moins d'une semaine. Un tuyau qui alimente les niveaux supérieurs de l'école s'était rompu, but, mais une équipe a travaillé à sa réparation.

12.3 Rapports des membres du conseil d'administration

Aucun.

12.4 Rapports des comités permanents

12.4.1 Finances

Réunion tenue le 11 avril 2022. Questions abordées : rapport sur les écarts et paramètres du budget pour l'administration. Prochaine réunion : 14 avril 2022.

M. Wasylciw : Le comité a aussi discuté de ce qui est sujet aux appels

d'offres et ce qui ne l'est pas.

MESURE : Un rapport mensuel concernant les attributions de contrats à des fournisseurs exclusifs sera dorénavant présenté au conseil.

12.4.2 Relations publiques

Réunion tenue le 8 avril 2022. Questions abordées : guide d'identité visuelle, prix étudiant de la Plume sacrée, examen du plan de communication, mises à jour concernant le conseil et les comités consultatifs des parents, sondage annuel du district, engagement des élèves envers le conseil, communications sur les priorités stratégiques, promotion et défense de causes, Temple de la renommée de l'éducation des TNO, Prix pour service à long terme, foire communautaire.

M^{me} Kinakin : Le comité des politiques est en train de concevoir une politique qui portera sur l'engagement des élèves avec le conseil, tant de façon formelle qu'informelle.

12.4.3 Politiques

Réunion tenue le 31 mars 2022. Un rapport écrit est joint. Prochaine réunion : 21 avril 2022.

MESURE : La politique 1 : Mandat, croyances et buts du conseil, a été déposée pour examen par la communauté. On invite les membres de la communauté à faire parvenir leurs commentaires via le site Web de YK1 avant le 31 mai 2022.

12.4.4 Audit

Pas de réunion. Prochaine réunion : août 2022.

12.4.5 Comité plénier

Réunions tenues le 2 avril 2022 et le 12 avril 2022. Questions abordées : statut du budget 2022-2023, mesures de défense d'intérêts politiques, deux questions à huis clos concernant le personnel, heure de début des réunions du conseil, questions émanant du comité des politiques, lettre du ministre concernant des modifications possibles à la législation, tournoi de ballon-panier Cager. Prochaine réunion : 10 mai 2022.

12.5 Comités spéciaux

12.5.1 Comité de membres du conseil et d'enseignants de l'AETNO

Réunion tenue le 3 mars 2022. Questions abordées : pratiques d'embauche et personnel, suppléances, appuis à la santé mentale, calendrier scolaire 2022-2023, formation relative à la politique sur le harcèlement, évaluations du personnel, nouvelle mise à jour du curriculum, formule pour limiter le nombre d'élèves par classe, questions liées à l'administration, Prix pour service à long terme. Prochaine réunion : 5 mai 2022.

12.5.2 Évaluation du Conseil d'administration et de la surintendante

Pas de réunion.

12.5.3 Gestion des installations

Pas de réunion. Le comité a accompli une majeure partie de ses tâches plus tôt dans l'année scolaire.

12.5.4 Examen de la gestion de la pandémie

Pas de réunion. Le comité se réunira peut-être en juin 2022.

12.6 Rapports de réunions entre les membres du conseil et les conseils consultatifs des parents**12.6.1 École Itlo**

Prochaine réunion : 13 avril 2022. M. Brookes assistera à la réunion en remplacement de M^{me} Drew pendant son absence du pays.

12.6.2 École Mildred Hall

La réunion de mars a été annulée, mais M. McDonald et la directrice de l'École Mildred Hall, Elizabeth Brace, ont échangé leurs rapports mensuels. Prochaine réunion : 19 avril 2022.

12.6.3 École N. J. Macpherson

Réunion tenue le 6 avril 2022. Sujets abordés : COVID-19 et les prix étudiants de la Plume sacrée. Prochaine réunion : 4 mai 2022.

12.6.4 École Range Lake North

Réunion tenue le 31 mars 2022. Questions abordées : règlements en lien avec la COVID-19, exigences d'isolation, collecte de fonds, rappel aux élèves de l'École N. J. Macpherson que l'École Range Lake North offre des options en français. Prochaine réunion : 27 avril.

M. Wasyliciw : À quoi ressemble le chemin de YK1 pour atteindre le bilinguisme? M^{me} Zouboules dit que le personnel du bureau du district a récemment offert une séance d'information au sujet des programmes de français. L'idée est d'offrir une variété de programmes dans les écoles, mais pas dans une optique compétitive.

12.6.5 École secondaire Sir John Franklin

Réunion tenue le 31 mars 2022. Questions abordées : journée à cinq périodes, bulletins, remise des diplômes. Prochaine réunion : 21 avril 2022.

12.6.6 École intermédiaire William McDonald

Pas de réunion. Prochaine réunion : 20 avril 2022.

13. Annonces

- 14 avril 2022, 12h : Réunion du comité des finances
- 15 avril 2022 : Vendredi saint – pas d'école (tous les élèves)
- 18 avril 2022 : Lundi de Pâques – pas d'école (tous les élèves)
- 19 avril 2022, 19h30 : Réunion du conseil consultatif des parents (MHS)

- 20 avril 2022, 18h30 : Réunion du conseil consultatif des parents (WMS)
- 21 avril 2022, 16h : Réunion du comité des politiques
- 21 avril 2022, 19h : Réunion du conseil consultatif des parents (SJF)
- 27 avril 2022, 18h30 : Réunion du conseil consultatif des parents (RLN)
- 4 mai 2022, 19h : Réunion du conseil consultatif des parents (NJM)
- 5 mai 2022, 16h : Réunion du conseil et des enseignants de l'AETNO
- 7-8 mai 2022 : Salon professionnel du printemps de Yellowknife

14. Dates et heures des prochaines réunions

- 10 mai 2022, 12h : Réunion du comité plénier
- 10 mai 2022, 18h : Réunion ordinaire du comité d'administration

15. Mot de la fin de la Présidence

M. Brookes remercie les participants à la réunion. Il parle de l'importance de la campagne Moose Hide, un mouvement populaire d'hommes Autochtones et non-Autochtones qui s'engagent contre la violence à l'encontre des filles et des femmes. M. Brookes rappelle aussi à ses collègues le rôle important qu'ils jouent en tant qu'administrateurs, et comment ils devraient toujours œuvrer au service des élèves.

16. Levée de la séance

04-6358-22

Motion présentée par M. McDonald et appuyée par M^{me} Kinakin

Je propose de lever la séance.

Motion adoptée

Levée de la séance : 22 h 36

Président du conseil d'administration

Directrice des services corporatifs